



Zákaznické číslo:

děkujeme Vám za zájem o finanční služby nabízené naší společností.

Vaše smlouva je předschválena na částku

Kč, s měsíční splátkou

Kč (RPSN)*.

1. Zkontrolujte, doplňte a podepište obě vyhotovení smlouvy:

- Zkontrolujte své údaje, doplňte chybějící kontakty.**

V případě, že předvyplněné údaje týkající se Vašeho jména, příjmení či rodného čísla jsou chybné, kontaktujte nás!

- Doplňte číslo Vašeho bankovního účtu (pokud není již ve smlouvě uvedeno), jedná se o povinný údaj.**

- Obě vyhotovení smlouvy podepište, uveďte místo a datum podpisu.**

Pokud je ve smlouvě uveden spoludlužník, musí být smlouva podepsána i spoludlužníkem.

The image shows a screenshot of a Cofidis loan agreement form. Red circles highlight three key areas: 1) Personal data fields including name (JANA), surname (VZORKOVA), and contact information (phone, email). 2) The bank account number field (111111122). 3) The signature area at the bottom, showing a handwritten signature and the date.

2. K oběma vyhotovením smlouvy připojte následující dokumenty:

- **Oboustrannou kopii Vašeho platného občanského průkazu, případně i kopii OP spoludlužníka.**
- **Kopii Vašeho druhého platného dokladu totožnosti (řidičského průkazu, pasu nebo rodného listu), případně i kopii druhého dokladu spoludlužníka.**
- **1x kopii kompletního výpisu z Vašeho bankovního účtu. Bankovní účet musí být veden na Vaše jméno.** Použijte poslední měsíční výpis. Pokud máte nově založený účet, zašlete kopii smlouvy o založení Vašeho bankovního účtu. Na dokladu musí být viditelné číslo účtu a jméno majitele účtu.
- **1x potvrzení o výši příjmu vyplněné a potvrzené zaměstnavatelem, platí i pro případného spoludlužníka. Potvrzení o výši příjmu nemusíte zasílat, pokud je Váš pravidelný měsíční příjem poukazován na Váš bankovní účet, ke kterému nám zasíláte kopii výpisu spolu s ostatními dokumenty.** Pokud jste uvedli příjmy jiného typu, je nutné je také doložit.
(OSVČ – kopie posledního daňového přiznání s razítkem příslušného finančního úřadu, **Důchodce** – kopie výměru důchodu nebo sociálních dávek, **Mateřská dovolená** – kopie výměru rodičovského příspěvku a sociálních dávek)
- **1x příkaz ke zřízení inkasa pro Vaši banku.**
Vyplňte příkaz ke zřízení inkasa dle pokynů uvedených na formuláři a podepište. Způsob splácení označte na smlouvě. Příkaz ke zřízení inkasa nemusíte zasílat, pokud zvolíte možnost splácení bankovním převodem či poštovní poukázkou.

3. Vložte uvedené dokumenty do obálky a vhod'te do nejbližší schránky:

- **Pošlete co nejdříve zpět obě zkontrolovaná a podepsaná vyhotovení smlouvy spolu s výše uvedenými doklady.**

Po schválení smlouvy Vám jedno námi podepsané vyhotovení smlouvy vrátíme zpět.

Ostatní smluvní dokumenty (formulář předmluvních informací a všeobecné pojistné podmínky) jsou určeny pro Vás, nezasílejte nám je.

O konečném schválení úvěru Vás budeme informovat telefonicky i písemně.

V případě dalších dotazů Vám rádi pomůžeme, kontaktujte náš klientský servis na **bezplatné telefonní lince 234 120 120** nebo emailem informace@cofidis.cz.

S pozdravem



Cyrl Křúpala
obchodní a marketingový ředitel

** Pojištění neschopnosti splácet není v RPSN zahrnuto. Pojištění doporučujeme.*

Čerpejte výhody klasického úvěru

- **Vyřízení i vedení úvěru je zdarma**
- **Úvěr až 500 000 Kč na cokoliv**
- **Fixní doba splácení, nízké splátky, jasná a přehledná nabídka**
- **Vše můžete vyřídit z pohodlí domova**
- **Výhodné pojištění schopnosti splácet**

Máte dotaz?



Neváhejte nás bezplatně kontaktovat na 234 120 120.