



## 1. Zkontrolujte, doplňte a podepište obě vyhotovení smlouvy:

- Zkontrolujte své údaje, doplňte chybějící kontakty.**

V případě, že předvyplněné údaje týkající se Vašeho jména, příjmení či rodného čísla jsou chybné, kontaktujte nás!

- Zkontrolujte (případně doplňte či opravte) číslo Vašeho bankovního účtu, na který chcete být financován/a, napište vyšší částky, kterou chcete zaslat na Váš bankovní účet. Uveďte datum založení bankovního účtu.**

The screenshot shows a loan agreement form for Cofidis. Red circles highlight the following fields:

- Personal Data:** Name (MUSTROVÁ JANA), Address (Slatnice), and ID Number (606 111 111).
- Bank Account:** Bank Name (ČS), Branch (238 21), and Account Number (SLATNICE).
- Loan Details:** Loan Amount (40 400 Kč), Interest Rate (SPR), and Term (120 months).
- Bank Account for Disbursement:** Bank Name (ČS), Branch (111112), and Account Number (0000).
- Signatures:** The bottom section contains fields for the signature and date of both the client and Cofidis.

- Obě vyhotovení smlouvy podepište, uveďte místo a datum podpisu.**  
 Pokud je ve smlouvě uveden spoludlužník, musí být smlouva podepsána i spoludlužníkem.

## 2. K oběma vyhotovením smlouvy připojte následující dokumenty:

- **Oboustrannou kopii Vašeho platného občanského průkazu, případně i kopii OP spoludlužníka.**
- **Kopii Vašeho druhého platného dokladu totožnosti (řidičského průkazu, pasu nebo rodného listu), případně i kopii druhého dokladu spoludlužníka.**
- **1x kopii kompletního výpisu z Vašeho bankovního účtu. Bankovní účet musí být veden na Vaše jméno.** Použijte poslední měsíční výpis. Pokud máte nově založený účet, zašlete kopii smlouvy o založení Vašeho bankovního účtu. Na dokladu musí být viditelné číslo účtu a jméno majitele účtu.
- **1x potvrzení o výši příjmu vyplněné a potvrzené zaměstnavatelem, platí i pro případného spoludlužníka. Potvrzení o výši příjmu nemusíte zasílat, pokud je Váš pravidelný měsíční příjem poukazován na Váš bankovní účet, ke kterému nám zasíláte kopii výpisu spolu s ostatními dokumenty.** Pokud jste uvedli příjmy jiného typu, je nutné je také doložit.  
(**OSVČ** – kopie posledního daňového přiznání s razítkem příslušného finančního úřadu, **Důchodce** – kopie výměru důchodu nebo sociálních dávek, **Mateřská dovolená** – kopie výměru rodičovského příspěvku a sociálních dávek)
- **1x příkaz ke zřízení inkasa pro Vaši banku.**  
Vyplňte příkaz ke zřízení inkasa dle pokynů uvedených na formuláři a podepište. Způsob splácení označte na smlouvě. Příkaz ke zřízení inkasa nemusíte zasílat, pokud zvolíte možnost splácení bankovním převodem či poštovní poukázkou.

## 3. Vložte uvedené dokumenty do obálky a vhod'te do nejbližší schránky:

- **Pošlete co nejdříve zpět obě zkontrolovaná a podepsaná vyhotovení smlouvy spolu s výše uvedenými doklady.**

Po schválení smlouvy Vám jedno námi podepsané vyhotovení smlouvy vrátíme zpět.

Ostatní smluvní dokumenty (formulář předmluvních informací a všeobecné pojistné podmínky) jsou určeny pro Vás, nezasílejte nám je.

O konečném schválení úvěru Vás budeme informovat telefonicky i písemně.

V případě dalších dotazů Vám rádi pomůžeme, kontaktujte náš klientský servis na **bezplatné telefonní lince 234 120 120** nebo emailem [informace@cofidis.cz](mailto:informace@cofidis.cz).

S pozdravem



Cyrl Křůpala  
obchodní a marketingový ředitel

*\* Pojištění neschopnosti splácet není v RPSN zahrnuto. Pojištění doporučujeme.*

## Čerpejte výhody revolvingového úvěru

- **Vyřízení i vedení úvěru s možností předčasného splacení jsou zdarma**
- **Úvěr až 90 000 Kč na cokoliv**
- **Možnost opakovaného čerpání až do výše úvěrového limitu**
- **Vše můžete vyřídit z pohodlí domova**
- **Výhodné pojištění schopnosti splácet**

**Máte dotaz?**



**Neváhejte nás bezplatně kontaktovat na 234 120 120.**